

# 机械与能源工程学院**硕士**学位论文答辩及学位申请授予流程

内容仅供参考，以规章制度为准，有疑问及时咨询：69589505

1 论文撰写	<p>学位论文写作规范及示例（含装订要求）见<b>研究生院网站</b> <a href="https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/xwzc.htm">https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/xwzc.htm</a></p> <p>论文封面的英语术语见同济大学授予博士硕士学位和培养研究生学科专业目录（中英文） <a href="https://gs.tongji.edu.cn/info/1062/3433.htm">https://gs.tongji.edu.cn/info/1062/3433.htm</a></p>
2 论文查重	<p>1 系统有查重网址链接，经导师审核后查重，材料上传： <a href="https://lwcc.tongji.edu.cn/lw/Check/login">https://lwcc.tongji.edu.cn/lw/Check/login</a></p> <p>注意：按学校规定，查重论文和盲审送审论文应保持一致，即论文确认具备盲审送审条件后再查重。上传前务必仔细检查（包括论文题目、关键词、摘要等，务必确保是盲审格式，不能出现学生及导师姓名），<b>请谨慎操作</b>。</p> <p>通过标准：总文字复制比小于 15%，且去除引用文献复制比小于 10%，去除本人文献复制比小于 10%。</p> <p>【论文查重实施细则及盲审格式要求见学院官网：<a href="#">机械与能源工程学院研究生论文查重检测实施细则及论文送审（盲审）格式要求-同济大学机械与能源工程学院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p><b>查重通过，可进入下一步</b></p>
3 论文盲审	<p>查重通过学生登录教学管理信息系统（<a href="https://l.tongji.edu.cn/">https://l.tongji.edu.cn/</a>）抽盲，该步骤<b>无需导师审核</b>。注：如有问题可联系林老师，69589505。</p> <p>根据机械与能源工程学院硕士研究生学位论文质量抽检评审要求，无论是否抽中，请填写表格：<b>【金山文档   WPS 云文档】</b> 硕士生盲审信息收集在线文档 <a href="https://kdocs.cn/1/cgZQzCY1ZUTe">https://kdocs.cn/1/cgZQzCY1ZUTe</a></p> <p>教务老师从查重系统导出相应数据提交盲审平台，送审后 25 个工作日内返回，<b>结果上 1 系统查看（未抽中的发到共享表格中所填写的邮箱）</b>，未超过时间的不予催促，送审结果均通过方可答辩。没有规定最后抽盲时间，自己根据答辩时间把握，<b>不接急件</b>。</p> <p><b>盲审通过，可进入下一步</b></p>
4 论文评阅	<p>根据《学位授予细则》：硕士论文不少于 2 位同行专家评阅（第 3 步的盲审份数可纳入评阅份数）。如需增加评阅，由导师负责；同行专家评阅人是本学科领域具有副教授及以上相当职称的专家或具有研究生指导教师资格的专家。申请人导师不可作为评阅专家。</p> <p>【学位授予工作细则参见研究生官网：<a href="#">同济大学学位授予工作细则（2024 年 12 月）-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p>【学位论文选题评阅答辩工作规范参见研究生官网：<a href="#">同济大学学位论文选题评阅答辩工作规范-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p>【硕士评阅意见书研究生院网站链接】<a href="https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/dbgl.htm">https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/dbgl.htm</a></p>
5 材料准备	<p>1) 至 <a href="https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/dbgl.htm">https://gs.tongji.edu.cn/xwgz/dbgl.htm</a> 下载工作规范查阅。</p> <p>2) 确定答辩后至开物馆 A208 领取《学位审批表》《表决票》《流程控制表》，务必按封面背面的填写说明填写 1-7 页，签名须手写。审批表首页的照片必须为新华图片社</p>

所拍照片。

3) 《学位审批表》：请将相应学术成果填入，**附上期刊论文、检索证明等材料，到教务科 A208 找对应教务老师审核签字。**

4) 图像采集：学生自行登录学信网查看学历照片显示情况。若未参加学校组织的统一采集数码照片，则需个人前往上海新华图片社（上海大学生图像信息采集中心）拍照，地点为虹口区虬江支路 181 号 21 楼 2108 室（或四川北路 1457 号），咨询电话：021-56315305 或 021-36521352。具体请查看：关于研究生学历证书（含毕业和结业）、学位证书照片采集常见问题的说明（<https://gs.tongji.edu.cn/info/1061/1635.htm>）；不方便线下采集的，可通过“上海图像信息采集中心”微信小程序完成上传。学校会调取该照片制作学历学位证书，无需学生提供。

【流程控制表下载：[学位审批流程过程控制表 2024-同济大学机械与能源工程学院 \(tongji.edu.cn\)](#)】

【审批表填写参加学院官网：[硕士、博士学位审批表填写注意事项-同济大学机械与能源工程学院 \(tongji.edu.cn\)](#)】

【学术成果要求参加学院官网：[机械工程学科学位评定分委员会博士硕士学位标准及发表学术成果规定-同济大学机械与能源工程学院 \(tongji.edu.cn\)](#)】

## 6 答辩准备

1) **由导师明确答辩委员会成员（主席和委员含导师至少 5 人，至少含一位校外专家，专业型需至少一位企业人员；主席须由副教授及以上相当职称的研究生指导教师担任，导师不得担任主席；委员须具有副教授及以上相当职称或研究生指导教师资格；设秘书 1 人），预定答辩日期和地点；**

2) 登录“研究生答辩和学位系统”（从研究生院网站主页进入）（简称系统）进行答辩信息填写—填写论文评阅信息、论文基本信息、科研成果、维护学位信息、指定答辩秘书等：

a. 科研成果（**各项信息填写全面，勾选检索情况，检索号/ISSN 码等请务必填写**，小论文必须与大论文相关且见刊）；

b. 学位申请，录入答辩安排，**答辩地点务必明确到具体会议室**，提交审核。（秘书不算在委员中；系统内所录学位论文题目务必与送盲审论文以及答辩后申请学位时提交论文题目一致）；

c. 答辩秘书登录相同系统确认学位申请并审核，审核后答辩前告知教务老师，教务老师进行院系答辩审核；

3) 如需提前答辩，需满足《研究生手册》规定的提前答辩要求，另需提交《研究生申请提前答辩审批表》。<https://gs.tongji.edu.cn/info/1054/1197.htm>

【金山文档】常见问题列表 <https://kdocs.cn/l/ct00scyTSpLZ>

【金山文档】学生答辩学位常见问题 FAQ <https://kdocs.cn/l/crSxmlq0ErAo>

【金山文档】答辩秘书 FAQ <https://kdocs.cn/l/cdQxzJBxZsXh>

## 7 答辩审批

确定答辩日期后，由答辩秘书**至少提前两周**持以下材料交至研究生教务办公室 A208 林老师，主席签好字后林老师会通知答辩秘书来领取的：**不接受急件。**

1) **过程控制表**（信息填写完整，教务老师审核学术成果签字，答辩秘书审核签字）

2) **学位审批表**（务必手写总结、意见和签名，“学科委员会/专业学位教指委意见”和“主任签名”需完成）

	<p>3) <b>论文评阅意见书</b>至少 2 份（不含院内盲审）：含隐名评审、含复议、再次送审等。</p> <p>4) <b>装订的大论文（全日制蓝色封面、非全日制黄色封面）</b>一本</p> <p>5) <b>小论文</b>（含检索证明）</p> <p>6) 学院送审的<b>大论文查重结果页</b>（需显示复制比例）</p> <p>7) <b>盲审是否抽中界面页</b></p>
<p><b>8 论文答辩</b></p>	<p>1) 答辩前三天进行答辩公示，模版自拟。</p> <p>2) 答辩当天拍现场照片存档。照片需包含申请人现场汇报的场景，答辩委员会与申请人、指导教师、答辩秘书的合影。电子照片按照学位审批表最后一页的示例纸彩色打印后粘贴；</p> <p>3) 学位审批表第 8 页：答辩决议请全体答辩组成员在指定位置签字。</p> <p>4) 答辩结束后，修改完善论文至终稿，填写审批表第 9 页的修改内容说明，审查意见处和论文的原创声明页下方均请导师签字；</p> <p>【研究生答辩酬金发放流程参加：<a href="https://tjwcw.tongji.edu.cn/index.php?classid=9730">https://tjwcw.tongji.edu.cn/index.php?classid=9730</a>】</p> <p>【学位论文选题评阅答辩工作规范参见研究生官网：<a href="http://tongji.edu.cn">同济大学学位论文选题评阅答辩工作规范-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p>
<p><b>9 录入决议 制毕业证</b></p>	<p>1) 答辩完成后由秘书录入答辩决议，答辩时间、票数必须与审批表上一致，决议录入后告知教务老师，教务老师进行毕业证申报。</p> <p>若答辩后 2 个月内未录入决议，则表示放弃制作毕业证书，无补办机会。</p> <p>2) 研究生院每年共受理制作 10 次毕业证书，时间为每个自然月的 5 日（2、8 月除外，如遇法定休息日则提前或延后，以当月通知为准），制作周期一般为 10-15 天，领取毕业证书前需办理好离校手续。（例如：3 月 5 日-4 月 4 日录入答辩决议的学生，教务老师 5 号前提交制作，4 月底可以拿到毕业证，<b>毕业证上的落款日期为答辩日期</b>）。</p> <p>3) 申请学位前，学生需要分别上传存档版学位论文、新的版权页扫描件（签名）、答辩决议页扫描件。（<b>系统上的论文是要用来后抽的，务必与提交的纸质版保持一致</b>，需将审批表中的答辩决议扫描后附在电子大论文最后一页上传）。</p>
<p><b>10 学位申请</b></p>	<p>答辩之后，请在 20 日内将以下材料交至开物馆 A208 教务老师：</p> <p>1) <b>学位论文</b>：学生和导师签字，硕士生 2 本（<b>系统导出带条形码的，注意封面颜色</b>）（论文题目与开题、信息登记表上一致；<b>专业型与学术型封面不一样，请务必注意！！</b>论文封面填写参考机械与能源工程学院官网-人才培养-研究生-常用下载-学生-《研究生学位论文封面填写参考》；书脊上须有论文题目+姓名+同济大学；国际留学生的封皮必须是中文的；课题来源写在论文题目下方；书脊不要打印进论文；末页应该是答辩决议。）</p> <p>2) <b>学位审批表</b>：（1-9 页填写完整，12 页含答辩现场照。粘贴答辩决议的请答辩主席在骑缝处签字并写上日期，决议不要覆盖其他有字部分；成绩单必须有研究生院盖章的原件，不要折，覆盖全部页面即可；硕博连读的将硕士阶段成绩单夹在其中；表中的签字和日期都必须填写完整。）</p> <p>3) <b>学位人员信息登记表</b>：<b>仅国际学生、境外学生和单证博士硕士提交</b>，在学位申请系统打印，<b>背面贴身份证/留学生护照正反面复印件并签字</b>，重点审核表中的姓名拼音是否正确，错误的拼音会导致错误的学位证书，请重视。</p> <p>4) <b>答辩表决票</b>：禁止贴在审批表上，每张表决票上写明答辩时间，票数=系统填写答辩委员人数=审批表中委员人数=答辩决议投票人数（均不含答辩秘书）</p>

	<p>5) <b>大论文查重结果页</b>（有复制比的那一页）、<b>抽盲页</b></p> <p>6) <b>论文评阅书</b>：硕士至少 2 份（含教育部平台送审评阅书）；如盲审有不通过的，另附同济大学论文修改说明。</p> <p>7) <b>小论文（期刊原件）及检索证明</b>：原件会在分委会结束后退回；尽量在答辩前持小论文原件及检索证明到教务员老师处审核，自己确定好适用哪一年的标准~未审核通过者不能申请学位；<b>已检索：提供图书馆信息咨询部开具的检索证明（彩笔标注姓名、署名单位、检索号）；无检索：提供已正式发表的学术论文原件（彩笔标出）。</b></p>
11 学位审核	<p>每年于 3、5、9、11 月共召开四次分委员会。学位分委会将审核通过的学位申请材料上报校学位办和校学位评定委员会，通过者授予学位。</p> <p><b>学位证书落款时间为 4、6 月的 30 日，10、12 月的 31 日</b>，证书收到后会通知班长。</p>
12 离校及 证书领取	<p>1) <b>离校系统提交</b>：登陆离校系统：<a href="http://bye.tongji.edu.cn">http://bye.tongji.edu.cn</a>，如果满足离校申请的条件，可在系统里提交离校初审申请。</p> <p>2) <b>离校循环表</b>：填写、签字盖章完成后交各专业研究生教老师老师，领取学位证书。</p> <p>3) <b>委托书</b>：代领证书的请准备好委托书。</p> <p>4) <b>一卡通退卡退款</b>：本部行政北楼 231、嘉定学生事务中心财务处 2 号窗口，周二下午不能办理，其他工作日都可以。</p> <p>【离校循环表下载：<a href="#">研究生离院循环表-同济大学机械与能源工程学院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p>【委托书下载：<a href="#">代领（毕业证或学位证）委托书-同济大学机械与能源工程学院 (tongji.edu.cn)</a>】</p>
13 论文后抽	<p>学位论文抽检每年进行一次，抽检范围为上一学年度授予学位的论文，博士学位论文的抽检比例为 10%左右。若出现“存在问题论文”、“涉嫌学术不端论文”等情况，经认定属实，给予相应惩罚。</p> <p>【同济大学博士硕士学位论文抽检实施办法：<a href="#">同济大学博士硕士学位论文抽检实施办法(2023 年 12 月)-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p>【国务院论文抽检办法：<a href="#">国务院学位委员会 教育部关于印发《博士硕士学位论文抽检办法》的通知-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p> <p>【上海市论文抽检办法：<a href="#">上海市学位委员会、上海市教育委员会关于印发《上海市硕士学位论文抽检办法》的通知-同济大学研究生院 (tongji.edu.cn)</a>】</p>